



Ministerie van Infrastructuur
en Waterstaat

Bijlage 2 - Beschrijving Proof of Concept

Aanbesteding Content Services Platform IenW

Datum	4 April 2024
Status	Definitief
Versie	1.0

INHOUD

1	Inleiding	3
2	Beschrijving Proof of Concept	4
3	Use case	5
4	Beoordeling PoC	7

1 Inleiding

Nadat de inschrijvingen zijn beoordeeld en de voorlopige gunning heeft plaatsgevonden zal door middel van een Proof of Concept (PoC) worden vastgesteld dat de winnende inschrijver op hoofdlijnen aan de gestelde eisen voldoet.

In deze bijlage wordt de inhoud van de PoC globaal beschreven en wordt aangegeven wanneer de PoC voor aanbestedende dienst geslaagd is.

2 Beschrijving Proof of Concept

De beoogde PoC is een door de inschrijver verzorgde CSP inrichting op basis van de hierna globaal beschreven use case. Deze use case wordt verder uitgewerkt in een beknopt functioneel ontwerp welke voor aanvang van de PoC met inschrijver gedeeld wordt. Deze use case met beknopt functioneel ontwerp bevat alle benodigde informatie zodat de Inschrijver het CSP kan inrichten, implementeren en verzorgen. Aanbestedende dienst verwacht dat Inschrijver het CSP op de infrastructuur van ODC-Noord host. De oplossing dient daarbij via een https-verbinding benaderbaar te zijn vanuit de rijkswerkplek.

Aanbestedende dienst verwacht voor de PoC een start na voorlopige gunning en een doorlooptijd heeft van maximaal 6 weken. Hierbij loopt de voorbereiding tot 23 september. De uitvoering van de PoC is in de periode van 23 tot en met 26 september 2024. Bij een positief oordeel is de definitieve gunning op 3 oktober 2024. Bij de start van de PoC wordt de datum, tijdstip en locatie van uitvoering van de PoC definitief afgestemd tussen inschrijver en aanbestedende dienst. Voor de uitvoering van de PoC wordt uitgegaan van een Agile werkwijze.

De doelstellingen van aanbestedende dienst voor de PoC zijn:

- Zekerheid verkrijgen dat de feitelijke werking en het gedrag van het aangeboden CSP, in zijn onderlinge samenhang, overeenstemmen met het Programma van Eisen.
- Inzicht verkrijgen in de toepasbaarheid van te leveren diensten (en product), zowel ten behoeve van de bedrijfsvoering van IenW als de ondersteuning van processen.

Tevens moet de PoC aanbestedende dienst inzicht geven in (maar dit valt buiten de beoordeling):

- De mate waarin voor een specifiek proces ontwikkelde (generieke) componenten in de Oplossing herbruikbaar zijn voor het ondersteunen van andere processen;
- De mate waarin medewerkers van aanbestedende dienst (bijvoorbeeld functioneel beheerders) na een instructie zelfstandig processen kunnen inrichten in de oplossing van inschrijver;
- De toepasbaarheid van de Agile aanpak binnen de IenW context (het resultaat is niet afhankelijk van de oplossing van inschrijver, maar is voor aanbestedende dienst van belang voor het implementatietraject na de PoC).
- De gebruikersvriendelijkheid en het gebruiksgemak.

3 Use case

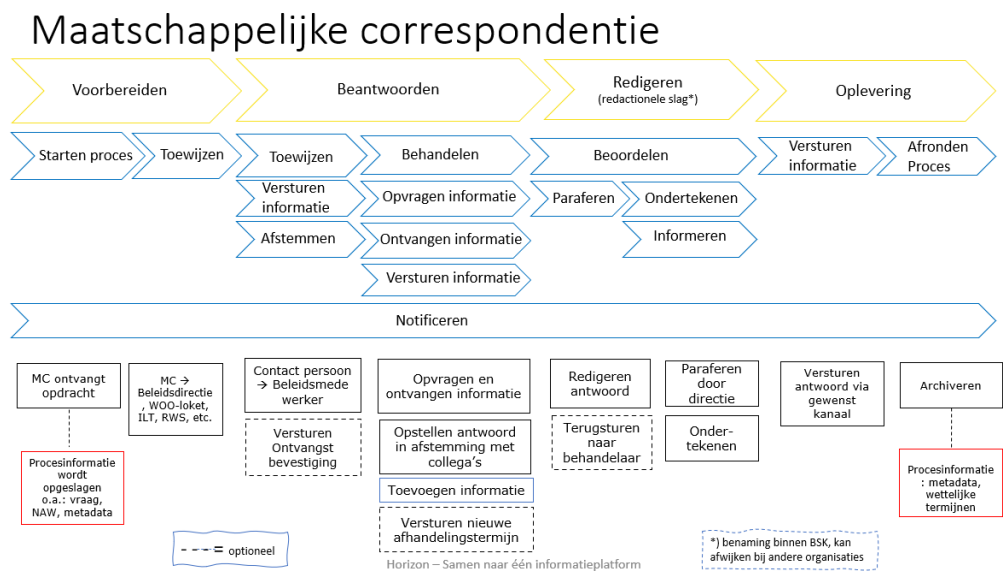
De PoC wordt uitgevoerd op basis van een use case. In de PoC staat een generieke procesinrichting centraal. Deze generieke procesinrichting wordt specifiek ingezet voor het behandelen van het maatschappelijke correspondentie-proces. In de afhandeling van het Maatschappelijke - Correspondentie-proces worden de volgende onderdelen getoetst:

- Generieke functionaliteit en procesinrichting
- Archivering
- Gebruiksvriendelijkheid
- Werken met bestandstypes
- Integraties

Generieke en specifieke procesinrichting Maatschappelijke correspondentie

In dit onderdeel wordt door inschrijver een use case van aanbestedende dienst ingericht in de oplossing, te weten het opleveren van een generieke procesinrichting en een specifieke inrichting voor een procesgestuurde afhandeling van Maatschappelijke correspondentie. De generieke procesinrichting en het proces wordt, voor aanvang van de PoC, door een team van kennishebbers door IenW gemodelleerd en daarna, tijdens de PoC, door de aanbestedende dienst in de oplossing ingericht. Het resultaat wordt door het team op basis van de hieronder gestelde criteria beoordeeld.

Ter illustratie is hieronder een schematische weergave van het proces opgenomen:



Archivering

Als onderdeel van de use case wordt een aantal requirements van diensten Archivering in de oplossing ingericht. Het gaat hier met name om de omgang met selectielijsten en bewaartermijnen. Deze moeten in de looptijd van de PoC beoordeeld kunnen worden. Het resultaat wordt door het beoordelingsteam op basis van de gestelde eisen beoordeeld.

Gebruiksvriendelijkheid

Eindgebruikers (vertegenwoordigd door één of meer gebruikerspanels) beoordelen de resultaten van de PoC op basis van onderstaande criteria op het gebied van gebruiksgemak, look&feel en performance.

Werken met (niet standaard) bestandstypen

Als onderdeel van de PoC zullen er naast de gangbare documentsoorten ook een aantal niet standaard bestandstypes worden gebruikt. Het inrichten van een platform waarin men niet standaard bestandstypes, zoals CAD-bestanden, kunnen opslaan en openen. In de beoordeling van de PoC wordt bekeken of de oplossing met deze bestandstypes om kan gaan.

Integraties

De volgende koppelingen/integraties worden voorzien als onderdeel van de PoC:

- Standaard KA-omgeving van SSC-ICT
 - o Connectiviteit en bruikbaarheid aantonen
 - o Integratie met Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint
 - o Integratie met Microsoft Outlook
- Gebruikersbeheer en authenticatie

4 Beoordeling PoC

De beoordeling wordt gedaan door leden van de beoordelingscommissie. Zij hebben de opdracht om de in de use case gedetailleerde handelingen te toetsen aan de beoordelingscriteria zoals opgenomen in dit document. Het beknopte functioneel ontwerp wordt voorafgaand aan de PoC beschikbaar gesteld aan de inschrijver. Op basis van dit beknopte functioneel ontwerp wordt de beoordeling uitgevoerd. De PoC resulteert in een al dan niet geslaagde verificatie.

De PoC is geslaagd voor aanbestedende dienst als:

- De generieke en specifieke procesinrichting Maatschappelijke correspondentie conform het het beknopte functioneel ontwerp is ingericht en voldoet aan de eisen opgenomen in onderstaande tabel.

Beoordelingscriteria uit *Bijlage 01 PvE*

Nr.	Eis
<i>Generieke functionaliteit en procesinrichting</i>	
DVI-002	De oplossing biedt de mogelijkheid een informatieobject op te slaan vanuit Microsoft 365.
DVI-004	De oplossing biedt de mogelijkheid reeds bekende gegevens (eigenschappen van het bestand) automatisch over te nemen in metadata bij het opslaan van het informatieobject.
DVI-010	De oplossing biedt de mogelijkheid een informatieobject simultaan te bewerken door meerdere personen tegelijkertijd. Het informatieobject mag dus niet geblokkeerd worden door één gebruiker.
DGA-007	De oplossing biedt de mogelijkheid naast informatieobjecten ook werkstroominformatie, zoals procesmetadata en -historie, vast te leggen. Dit wordt opgeslagen/ bijgehouden in de eventgeschiedenis.
DGW-003	De oplossing ondersteunt gestructureerde (vaste volgorde processtappen) en ongestructureerde processen (gebruiker bepaalt volgorde processtappen).
DGW-008	De oplossing biedt de mogelijkheid generieke en specifieke metadata (behorend bij een type werkstroom) bij een werkstroom vast te leggen.

Nr.	Eis
Archivering	
DGA-008	De oplossing biedt de mogelijkheid aan alle werkstroomtypen een bewaartermijn te koppelen, zodat voor alle informatieobjecten bij een werkstroomtype automatisch de bewaartermijn wordt vastgelegd.
DGA-014	De oplossing biedt de mogelijkheid een goedgekeurd classificatieschema voor bedrijfsactiviteiten (selectielijst) te beheren en te onderhouden.
BV-009	De oplossing biedt de mogelijkheid een selectie te maken voor het uitvoeren van een vernietigingshandeling op basis van beschikbare metadata.
Werken met bestandstypes	
PSE-004	De oplossing heeft geen beperking tot ten minste 250 GB voor het opslaan van verschillende types en grootten van bestanden (zoals officebestanden, audiovisuele bestanden, e-mails incl. bijlagen etc.).
Integraties	
WD-003	De oplossing ondersteunt de werkplekapplicaties doormiddel van services voor het opvragen en opslaan van (versies) van informatieobjecten.
DVI-003	De oplossing biedt de mogelijkheid e-mails en bijlagen direct op te slaan als informatieobject vanuit Microsoft Outlook.
IAM-001	De oplossing gebruikt SSO'n Rijk, op basis van SAML en OpenID-Connect, voor het authenticeren van gebruikers.
Gebruiksvriendelijkheid	
WD-004	De oplossing draait op de 3 meest recente versies van de top 5 browsers (Edge, Chrome, FireFox, Safari, Opera).
BKB-001	De gebruikersinterface geeft een duidelijke Nederlandse terugkoppeling/interactie richting de gebruiker nadat een actie uitgevoerd is in geval het proces correct verloopt (bijvoorbeeld uitvoeren zoekactie) en in negatieve zin als een fout optreedt (bijvoorbeeld invoercontrole).
BKB-004	De gebruikersinterface, inclusief helpfunctie en documentatie, is volledig Nederlands.

Tabel 1: Overzicht beoordelingscriteria